

N° 10

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DELL'ORDINE

O G G E T T O

OGGETTO	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDEXE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D. LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 L. 12/11/2011 N. 183: APPROVAZIONE.
----------------	--

Oggi **diciannove** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **17:00**, presso la sede in Verona, via Santa Teresa, 2, convocato in seguito a regolare invito si è riunito in seduta Ordinaria il Consiglio dell'Ordine così composto:

		Presente/Assente
Terragni Eleudomia	Presidente	Presente
Castagnetti Alberto	Vice Presidente	Presente
Recchia Alberto	Segretario	Presente
Signorini Luca	Tesoriere	Presente
Zuccato Massimo		Presente in videoconferenza
Ceni Luisa		Presente in videoconferenza
Filippi Stefano		Presente
Florio Giovanna		Assente
Tambalo Matteo		Presente
Marchi Manuela		Presente in videoconferenza
Fedrizzi Anna		Presente
Cesari Marina		Presente
Misino Vito Maurizio		Presente in videoconferenza
Dal Dosso Davide Tommaso		Presente
Maccagnani Cristiano		Presente in videoconferenza

Presenti 14 Assenti 1

Presiede la seduta il Presidente, Terragni Eleudomia; assume la funzione di Segretario Recchia Alberto.

Constatato legale il numero degli intervenuti, la Dr.ssa Terragni Eleudomia nella sua qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D. LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 L. 12/11/2011 N. 183: APPROVAZIONE.
---------	--

La dott.ssa Terragni informa i Consiglieri che è intenzione procedere a ripartire diversamente le competenze tra i servizi dell'Ordine.

In particolare:

dipendente	attività
Gasparini Cristina	Contabilità
Mantovani Michela	O.C.C. - Contabilità
Locatelli Laura	Protocollo – Gestione crediti formativi - Tirocinio
Perina Giorgia	Formazione – Deontologia – Albo – Segreteria Presidente
Nuova risorsa	Formazione – Segreteria – Informatica – Social media

Trattasi di linee di indirizzo che dovranno essere approfondite

Il Consiglio dell'Ordine,

Premesso che

- Ai sensi dell'Art. 6, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001 – come da ultimo modificato dal D. Lgs. 25/05/2017, n. 75 – le Amministrazioni Pubbliche adottano il Piano Triennale del Fabbisogno di personale *“allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e di perseguire obiettivi di performance organizzativa, di efficienza, di economicità e di qualità dei servizi ai cittadini”* e nell'ambito del medesimo, curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'art. 35, comma 2 (assunzioni obbligatorie).
- Il Piano, nell'indicare la dotazione organica dell'Ente – da intendersi quale valore finanziario (spesa potenziale) – e l'eventuale rimodulazione in base agli effettivi fabbisogni di personale, programmati sulla base delle effettive competenze che necessitano all'Ordine, rappresenta uno strumento indispensabile per il perseguimento degli obiettivi di performance organizzativa.
- L'Ordine, nella scelta delle professionalità, procederà nel reclutamento di personale necessario a rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro, tenendo in debito

conto le nuove tecnologie ed i nuovi adempimenti introdotti negli Ordini professionali quali Enti pubblici non economici.

- Il Piano triennale, quindi, è stato redatto dopo aver effettuato una attenta analisi delle effettive esigenze dell'Ordine sia da un punto di vista quantitativo (consistenza numerica) che qualitativo (competenze professionali necessarie).
- Il Piano, inoltre, ricomprende il conteggio delle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione, nei limiti delle risorse quantificate per il personale già in servizio e per il personale che, nel rispetto della legislazione vigente, si ritiene sia necessario assumere.
- La comunicazione dei contenuti del Piano al sistema informativo del personale – S.I.C.O. – di cui all'art. 60 del D. Lgs 165/2001, sarà effettuata entro 30 giorni dalla sua adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto all'Amministrazione di procedere alle assunzioni.
- Il Piano rappresenta un atto di programmazione triennale, necessario per poter avviare le procedure connesse al reclutamento del personale;
- Il contenuto del Piano indica la consistenza della dotazione organica dell'Ente e le figure professionali necessarie per il corretto funzionamento dell'Ente stesso, illustrando altresì le risorse finanziarie necessarie per la sua attuazione, con quantificazione delle spese del personale già in servizio e di quelle relative al personale da assumere.
- La programmazione triennale dei fabbisogni del personale nonché della dotazione organica potrà essere rivista al verificarsi di nuove e/o diverse esigenze dell'Ordine ovvero di limitazioni e/o vincoli derivanti da modifiche normative e che sarà comunque soggetta a revisione annuale;
- La spesa relativa al personale dipendente dell'Ente Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona è collocata nel Bilancio di Previsione annuale negli appositi capitoli relativi alle spese del personale.
- All'interno degli stanziamenti sono previste tutte le voci riferite al personale dell'Ordine quali spese per la formazione, eventuali spese di trasferta e spese relative alla contrattazione integrativa annuale.
- Il Piano Triennale risulta compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ordine e trova copertura negli stanziamenti previsti nel Preventivo Finanziario riferiti all'anno 2023 e al triennio 2023/2025.

Il Consiglio dell'Ordine,

- visto l'art. 58 del D. Lgs. 28 giugno 2005 n.139 che ha istituito, a far data dal 1° gennaio 2008, l'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili per il circondario dei Tribunali di Verona (di seguito denominato "Ordine");
- visto l'art. 5, co. 3 del D. Lgs. 165/2001 in materia di verifiche degli organi di controllo interno sulle determinazioni organizzative;

- visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prescrive l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale nel quale sono indicati la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati;
- visto il D.P.C.M. 8 maggio 2018, recante le Linee di indirizzo per la predisposizione dei Piani dei Fabbisogni di Personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche;
- visto l'art. 1, co. 3 del D.P.R. 25 luglio 1997, n. 404 ai sensi del quale l'Ordine professionale procede, di norma con cadenza triennale, alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni e dei compiti istituzionali, anche prevedendo contingenti di personale a tempo parziale;
- visto l'art. 2, co. 2 del D. L. 31 agosto 2013, n. 101 ai sensi del quale gli Ordini e i Collegi professionali che si trovano in una situazione di equilibrio economico finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'art. 2, co. 1, del D. L. 6 luglio 2012, n. 95 in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;
- visto che l'Ordine si trova in una situazione di equilibrio economico finanziario, come risulta dall'attestazione allegata alla presente delibera;
- tenuto conto delle funzioni e dei compiti istituzionali che il D. Lgs. n. 139/2005 attribuisce agli Ordini territoriali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- visto il CCNL relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Centrali attualmente vigente, sottoscritto in data 9 maggio 2022;
- visto il CCNL relativo al personale dirigente del comparto Funzioni Centrali attualmente vigente, sottoscritto in data 9 marzo 2020;
- visto il Decreto del Ministero per la Semplificazione e la PA dell'08/05/2018 recante le linee di indirizzo volte ad orientare le Pubbliche Amministrazioni nella predisposizione dei Piani dei fabbisogni di personale;
- vista la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2018 "Linee guida sulle procedure concorsuali";
- vista la Circolare del Ministero delle Finanze del 5 maggio 2017 n. 20, Vademecum per la revisione amministrativo-contabile negli Enti Pubblici in relazione alla richiesta del parere dei Revisori sugli atti di organizzazione e programmazione;
- tenuto conto che l'Ordine ha un numero di iscritti non superiore a 8000 unità e che, pertanto, non si deve procedere alla rilevazione dei carichi di lavoro e la valutazione della congruità, ai sensi dell'art. 1, co. 1 del D.P.R. n. 404/1997;
- accertato che per un efficace ed efficiente esercizio dei compiti istituzionali attribuiti all'Ordine è necessario procedere all'approvazione del seguente Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale e della dotazione organica dell'Ente ivi prevista:
- verificata l'esistenza della copertura finanziaria per l'adozione del presente Piano Triennale e della dotazione organica dell'ente;
- Rilevato che la situazione organica dell'ente alla data attuale è la seguente:

AREE (tabella G CCNL 2019-2021)	DOTAZIONE ORGANICA al 31.12.2022
------------------------------------	--

	POSTI PREVISTI di cui:	
	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
DIRIGENTE	1	-
Funzionari	1	2
Assistenti	3	1
Operatori	-	-

Valutata l'esigenza di prevedere le seguenti assunzioni nel triennio 2023/2024/2025:

- esercizio 2023: n. 1 Assistente cat. B1 a tempo pieno e indeterminato mediante espletamento di pubblico concorso;
- esercizio 2024: nessuna assunzione;
- esercizio 2025: nessuna assunzione;

DELIBERA

1. Di effettuare la ricognizione annuale, sulla base di quanto esposto in premessa da cui si evince che alla luce delle attività da svolgere in relazione alle finalità e agli obiettivi non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;
2. Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2024-2025, prevedendo le seguenti assunzioni nel triennio 2023/2024/2025:
 - esercizio 2023: n. 1 Assistente cat. B1 a tempo pieno e indeterminato mediante espletamento di pubblico concorso;
 - esercizio 2024: nessuna assunzione;
 - esercizio 2025: nessuna assunzione;

AREE (tabella G CCNL 2019-2021)	DOTAZIONE ORGANICA al 31.12.2022	
	POSTI PREVISTI di cui:	
	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
DIRIGENTE	1	-
Funzionari	1	2
Assistenti	3	1
Operatori	-	-

TABELLA VALORI ECONOMICO-FINANZIARI PTFP 2023-2025

capitolo		Importo Anno 2023	Importo Anno 2024	Importo Anno 2025
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (organico)	166.000,00	166.000,00	166.000,00
1.2.4	Fondo unico trattamento accessorio	43.900,00	43.900,00	43.900,00
1.2.5	Buoni pasto	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.2.7	Rimborsi al personale dipendente	300,00	300,00	300,00
1.2.8	Corsi di formazione risorse umane	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1.2.9	Contributi previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	57.000,00	57.000,00	57.000,00

3. Dare atto che la spesa di personale prevista per l'esercizio 2023 trova idonea copertura finanziaria negli specifici capitoli di riferimento;
4. Stabilire che, per eventuali esigenze che si potrebbero verificare durante l'anno, l'Ente si riserva di procedere ad eventuali modifiche e/o integrazioni della predetta programmazione delle assunzioni;
5. Di disporre la pubblicazione del presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
6. Trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017;

-
7. Di dare mandato a Presidente – Vice Presidente – Segretario e Tesoriere, congiunto e disgiunto, per l’attuazione della presente deliberazione.

La presente deliberazione, in quanto meramente confermativa della situazione esistente, non viene trasmessa al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

OGGETTO	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2023-2025. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D. LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 L. 12/11/2011 N. 183: APPROVAZIONE.
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il Presidente
F.to Terragni Eleudomia

Il Segretario
F.to Recchia Alberto